



Data 04 FEB. 2022 Prot. 52765 Class.: *ca* / 72.00.00.00.00 Prat. Fasc. Allegati n. 1

Oggetto: anticipazioni delle indicazioni per la gestione dei contatti scolastici in presenza di casi confermati di COVID-19

Ai  
Direttori Generali  
Direttori Sanitari  
Direttori Distretti  
Direttori Dipartimenti di Prevenzione  
Direttori Servizi di Igiene e Sanità Pubblica  
**Aziende ULSS della Regione del Veneto**  
**Aziende Ospedaliere e IOV**

E, p.c. Assessore Sanità, Servizi Sociali e Programmazione  
Socio-Sanitaria  
**Regione del Veneto**

Direttore Generale  
**Ufficio Scolastico Regionale per il Veneto**

Direttore Direzione Prevenzione, Sicurezza  
alimentare, Veterinaria  
Direttore Direzione Programmazione Sanitaria  
Direttore Direzione Farmaceutico - Protesica -  
Dispositivi Medici  
**Regione del Veneto**

Direttore Generale  
**Azienda Zero**

Con la presente si forniscono le prime indicazioni in previsione della pubblicazione del nuovo DL sulle misure per la gestione dei contatti scolastico. Tali indicazioni potranno essere aggiornate a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge.

Le misure previste entrano in vigore dal giorno successivo alla pubblicazione nella GU.

In particolare si ritiene utile evidenziare le principali modifiche e le semplificazioni:

- è soppressa la misura "Sorveglianza con testing T0/T5" prevista dal D.L. n.1/2022 per la scuola primaria;
- nella scuola primaria e secondaria l'attività didattica si mantiene sempre in presenza, in regime di autosorveglianza e indipendentemente dal numero di casi positivi identificati nella classe, per gli alunni che rientrano nei seguenti casi:
  - ciclo vaccinale primario da meno di 120 gg.
  - guariti da meno di 120 gg.
  - guariti dopo aver completato il ciclo vaccinale primario
  - hanno effettuato la dose di richiamo

La condizione sanitaria che consente la didattica in presenza deve essere dimostrata dagli interessati e accertata dalle scuole (mediante l'applicazione mobile "VerificaC19") unicamente al verificarsi del quinto caso di positività nella scuola primaria e del secondo caso nella scuola secondaria;

**Area Sanità e Sociale**

Palazzo Molin – S. Polo, 2513 – 30123 Venezia – tel. 041/2793447-3540 -1411

e-mail: [area.sanitasociale@regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@regione.veneto.it) - pec.: [area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)

Fatturazione elettronica – Codice Univoco Ufficio 95VBT1



- nella scuola primaria e secondaria, si riduce la durata della quarantena precauzionale a 5 giorni, per coloro ai quali non può essere applicata l'autosorveglianza a cui si aggiunge la contestuale riduzione della durata della Didattica Digitale Integrata a 5 giorni;
- il numero di casi positivi da conteggiare ai fini dell'applicazione delle misure previste è riferito esclusivamente ai casi che si verificano tra gli alunni;
- si passa da 1 a 5 casi per determinare la quarantena e la sospensione delle attività educative per i bambini delle scuole dell'infanzia;
- si passa da 2 a 5 casi per determinare la quarantena e la didattica digitale integrata, nelle scuole primarie, per gli alunni non vaccinati ovvero vaccinati col ciclo primario da più di 120 giorni o guariti da più di 120 giorni;
- il quinto e il secondo caso di positività, rispettivamente nella scuola primaria e nella scuola secondaria, si computa entro i cinque giorni dall'accertamento del caso precedente;
- si dispone che la riammissione in classe dei soggetti in regime di quarantena precauzionale della durata di 5 giorni è subordinata alla sola dimostrazione di avere effettuato un test antigenico rapido o molecolare con esito negativo, anche in centri privati a ciò abilitati.

Per quanto riguarda i test di autosorveglianza e di fine quarantena si illustrano nella seguente tabella le casistiche e le modalità di effettuazione.

	<b>Indicazioni</b>	<b>Modalità</b>
<b>Test di Autosorveglianza</b>	<p><u>In assenza di sintomi</u> il test può essere eseguito su base volontaria e non è obbligatorio per il termine dell'autosorveglianza.</p> <p><u>In presenza di sintomi</u> è fatto comunque obbligo di effettuare un test.</p>	<p>Gratuitamente rivolgendosi al proprio Medico Curante (MMG/PLS)</p> <p>In caso di utilizzo del test antigenico autosomministrato l'esito negativo è attestato tramite autocertificazione. Il test positivo deve comunque essere confermato da un test effettuato in una struttura sanitaria da un operatore.</p>
<b>Test di fine quarantena</b>	<p>Test obbligatorio per il termine della quarantena effettuato a partire dal 5° giorno.</p> <p>Il rientro in presenza è subordinato alla sola dimostrazione di avere effettuato un test antigenico rapido o molecolare con esito negativo, anche in centri privati a ciò abilitati.</p>	<p>Gratuitamente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Prenotando presso i Punti Tamone delle Aziende Sanitarie con le modalità in essere.</li> <li>- Prenotando presso una Farmacia aderente e presentando la Comunicazione della Scuola o dell'Azienda Sanitaria.</li> <li>- Rivolgendosi al Medico Curante</li> </ul> <p>Sono comunque considerati validi anche i test effettuati a pagamento presso centri privati a ciò abilitati.</p>

È utile precisare che per coloro che rientrano dalla quarantena è fatto obbligo di indossare per i successivi cinque giorni mascherine FFP2.

Le misure già disposte sono ridefinite in relazione a quanto previsto dal presente DL.

E' in corso di predisposizione, in collaborazione con Azienda Zero, un Portale per la segnalazione strutturata al SISP degli eventi scolastici, da parte del Dirigente Scolastico/Referenti COVID-19. Tale Portale potrà favorire una comunicazione più facile e veloce tra Scuola e SISP, semplificare l'accesso ai test gratuiti previsti dei protocolli vigenti per i contatti scolastici (es. test di fine quarantena) e garantire un monitoraggio puntuale degli eventi sia per la Scuola che per i SISP anche a seguito dell'applicazione delle nuove misure. A breve saranno fornite ulteriori indicazioni.

#### **Area Sanità e Sociale**

Palazzo Molin – S. Polo, 2513 – 30123 Venezia – tel. 041/2793447-3540 -1411  
 e-mail: [area.sanitasociale@regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@regione.veneto.it) - pec.: [area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)

Fatturazione elettronica – Codice Univoco Ufficio 95VBT1



**REGIONE DEL VENETO**

giunta regionale

Si invitano le SS.LL. ad informare gli operatori coinvolti inclusi i Medici di Medicina Generale e i Pediatri di Libera Scelta.

Con l'occasione si porgono distinti saluti.

Il Direttore Generale  
Dr. Luciano Flor

**Area Sanità e Sociale**

Palazzo Molin – S. Polo, 2513 – 30123 Venezia – tel. 041/2793447-3540 -1411  
e-mail: [area.sanitasociale@regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@regione.veneto.it) - pec.: [area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it](mailto:area.sanitasociale@pec.regione.veneto.it)

Fatturazione elettronica – Codice Univoco Ufficio 95VBT1